

Основно училище "Патриарх Евтимий"
с. Новачене, ул. " Христо Ботев " 2, 06544/2102, info-1501006@edu.mon.bg

Утвърждавам:



Нино Славев Великов

Директор на ОУ „П. Евтимий“

с. Новачене, общ. Никопол

**ГОДИШЕН ПЛАН
ЗА ДЕЙНОСТТА НА
ОСНОВНО УЧИЛИЩЕ „ПАТРИАРХ ЕВТИМИЙ“ С. НОВАЧЕНЕ
ПРЕЗ УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА**

Годишният план е приет на заседание на Педагогическия съвет (протокол № 11 от 10.09.2026 г.) и е утвърден със Заповед № РД-12-771 от 14.09.2026 г. на директора на ОУ „Патриарх Евтимий“ с. Новачене, общ. Никопол

В Основно училище "Патриарх Евтимий" работят 12 педагогически специалисти. Всички са правоспособни учители по съответните учебни предмети. Всички педагогически специалисти притежават професионален опит и професионални компетентности, които се развиват и усъвършенстват в различни квалификационни форми на училищно, регионално и национално ниво. Носители на ПКС са – 11 педагогически специалисти.

Учители и ученици се включват активно в образователни, културни и социални дейности и инициативи, организирани на училищно, общинско, областно и национално ниво.

Постиженията в дейността на Основно училище "Патриарх Евтимий" се обуславят от следните фактори, които определят и силните страни в дейността на училището:

1. Дейността в училището се осъществява в условията на добра вътрешна организация и традиции.
2. Пълноценното използване на учебното време и извънкласните дейности, взаимодействие и партньорство с институции, културни институти, чрез които са постигнати образователните цели на обучението.
3. Квалифициран, мотивиран и отговорен педагогически екип, който познава и прилага съвременни методи на обучението.
4. Добре организирано партньорство между учителите и учениците и взаимодействието с родителите.
5. Успешно приобщаване на ученици със СОП.
6. Утвърдени успешни практики за работа с учениците за превенция на агресията.
7. Успешно управление на финансовите средства в условията на делегиран бюджет.
8. Изграден капацитет по усъвяване на средства от проекти и национални програми на МОН.
9. Осигурена творческа свобода на всички учители за възможно най-пълно реализиране целите на образователния процес.
10. Установена практика за активно популяризиране дейността на училището пред обществеността чрез училищния сайт и организиране на различни прояви на селщно и общинско ниво.
11. Отговорно изпълнение на професионалните задължения от педагогическите специалисти и педагогическия персонал.

На вниманието на училищния екип са проблеми, свързани с:

1. Прогресивно намаляващия брой ученици в резултат на демографския срив, което рефлектира върху формиране на делегирания бюджет на училището.
2. Увеличаващата се демотивация за учебна работа, поради което някои ученици (най-вече от прогимназиален етап) проявяват несериозно отношение към учебния труд, имат пропуски в знанията си и допускат безпричинни отсъствия.
3. Част от учениците нямат ясно съзнание за опазване на материалната база.
4. Ниска заинтересованост и посещаемост на родителите на родителските срещи.
5. Необходимост от подобряване на материалната база – саниране на училищната сграда и вътрешен ремонт, подмяна на водогрейните котли на отоплителната инсталация, преасфалтиране на спортните площадки в училищния двор, подмяна на оградата на училищния двор.

ПРИОРИТЕТИ В УЧИЛИЩНАТА ПОЛИТИКА ЗА УЧЕБНАТА 2026/2027 ГОДИНА, СЪОТВЕТСТВАЩИ НА НАЦИОНАЛНИТЕ ЦЕЛИ, СЪГЛАСНО СТРАТЕГИЧЕСКАТА РАМКА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБРАЗОВАНИЕТО, ОБУЧЕНИЕТО И УЧЕНОТО В РЕПУБЛИКА БЪЛГАРИЯ (2021 – 2030) И НА ПРИОРИТЕТИТЕ НА МОН:

1. Управление на училищната институция за реализиране на държавната образователна политика за подобряване на качеството на образование и осигуряване на равен достъп и пълноценна социализация на учениците.
2. Осъществяване на дейността на Основно училище "Патриарх Евтимий" в съответствие с разпоредбите на Закона за предучилищното и училищното образование и прилагане на държавните образователни стандарти.
3. Повишаване квалификацията на педагогическите специалисти. Стимулиране обмена на добри практики, партньорство и практическо приложение на придобити умения в резултат на участие в квалификационни форми.
4. Реализиране на приобщаващо образование и политика за подкрепа за личностно развитие на учениците в училището.
5. Ефективно взаимодействие с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежта.

III. ГЛАВНА ЦЕЛ. ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

ГЛАВНА ЦЕЛ

Развитие на Основно училище "Патриарх Евтимий" в условията на прилагането на Закона за предучилищното и училищното образование чрез създаване на благоприятна подкрепяща среда за учениците и учителите и в партньорство с родителите и институциите, с което да се утвърди като предпочитано място за обучение и възпитание на подрастващите от селищата в общината.

ОПЕРАТИВНИ ЦЕЛИ

1. Поддържане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез приважване дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС.
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование.
3. Училището да бъде желано място за обучение, изживя и подкрепа за личностното развитие на учениците.
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти.
5. Взаимодействия с родители, институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики.

IV. ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ И ПРИОРИТЕТИТЕ

ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА НАЦИОНАЛНИ И РЕГИОНАЛНИ СТРАТЕГИИ И ПОЛИТИКИ

№	Дейност	Срок	Отговорни лица	Индикатори	Финансиране
1. Изпълнение на Механизъм за съвместна работа на институциите по обхващане, включване и подотвръщане на отпадането от образователната система на деца и ученици в задължителна предучилищна и училищна възраст (проект с ПМС № 100 от 08.06.2018 г.)					
-	Предложения за представители на училището в екипа за обхват	юли 2026 г. През цялата учебна година.	Нино Великов директор Нино Великов	Поддадени предложения и декларации в РУО.	Не е необходимо.
-				Изготвяне на протоколи, редовно	Не е необходимо.

Изпълнение на дейности по осъществяване на пътният обхват на поддържащите на задължително обучение деца и ученици.	Елеонора Манолова – член на екипа Алина Димитрова – член на екипа Владислав Георгиев – обр. медиатор	отразяване на статутите на учениците и предприетите мерки в информационната система ИСРМ.	
--	--	---	--

2. Изпълнение на Секторна стратегия за безопасност на движението по пътищата (2021 – 2030)

- Изготвяне на План – програма за действие за безопасност на движението по пътищата	14.09.2026 г.	Велка Цветкова – ст. учител	Утвърдена план-програма	Средства от училищния бюджет.
- Изготвяне на план за дейността на училищната комисия по БДП	14.09.2026 г.	Велка Цветкова – ст. учител	Утвърден план	
Изготвяне на график за провеждане на часовете по БДП през учебната година.	14.09.2026 г.	Велка Цветкова – ст. учител	Утвърден график	

3. Изпълнение на национални програми за развитие на средното образование

- Дейности по НП „ИКТ в системата на предучилищното и училищното образование“	Съгласно сроковете на програмата	Директор	Осигуряване на финансови средства за осигуряване на интернет свързаност в училището	Средства получени от училището по Националната програма.
---	----------------------------------	----------	---	--

- Дейности по НП „Задно в изкуствата и спорта“.	Съгласно сроковете на програмата	Директор Тинка Апостолова, Дора Георгиева	Обновяване и попълване на носите и аксесоарите за народни танци. Набавяне на материали за дейностите по изобразително изкуство. Организиране на изложби, участие в програми за честване на празници и годишнини.	Бюджет на НП
- Участие на педагогически специалисти в квалификационните форми на НП „Квалификация на педагогически специалисти“ и други.	Съгласно сроковете на програмата	Директор, всички педагогически специалисти	Брой педагогически специалисти участвали в квалификационни форми.	Бюджет на НП и училищния бюджет
- Участие на училището в Проект „Успех за теб“.	Съгласно сроковете на проекта	Директор	Продължаване договора на образователен медиатор в училището. Работа с 6 групи ученици по Дейност 4 по проекта през учебната 2026/2027 година.	Бюджет на проекта

- Участие на училището в Проект „Компетентности на фокус„	Съгласно сроковете на проекта	Директор	Брой ученици обхванати в дейностите по проекта, брой педагогически специалисти участвали в квалификационни форми по проекта през учебната 2026/2027 година.	Бюджет на проекта

4. Училищни мерки и дейности за подобряване на резултатите от обучението на учениците в края на предходната учебна година и резултатите от НВО в IV и VII клас.

- Диалогистициране на учениците с обучителни трудности и с ниска четивна грамотност.	Октомври 2026 г.	Учители по отделните учебни предмети	Картотека	Не е необходимо
- Картотекиране на конкретните пропуски на учениците в усвояването на задължителния общообразователен минимум по класове и учебни предмети и планиране на допълнителната работа.	Октомври 2026 г.	Учителите по учебни предмети	Картотека	Не е необходимо
- Провеждане на консултации по предмети.	Учебната 2026/2027 година	Учителите по учебни предмети	График за консултации, отразяване на консултациите в електронния дневник на училището	Не е необходимо

- Допълнителна и индивидуална работа с ученици във връзка с НВО	Учебна 2026/2027 година	Учителите по предметите от НВО – БЕЛ и математика	График за консултации	Не е необходимо
- Включване в ЦОУД на ученици с пропуски в усвояването на учебния материал или без родителски контрол.	Учебна 2026/2027 година	Учител и в група от ЦОУД	Учениците в две групи - по една в начален и прогимназиален етап.	Не е необходимо
- Проследяване на отсъствията на учениците и резултатите им от учебната дейност.	Учебна 2026/2027 година	Класни ръководители	Брой отсъствия, оценки	Не е необходимо
- Изпълнение на функционални задължения на учителите, свързани с предварителната подготовка, планирането, провеждането на образователните дейности и оценяването.	Учебна 2026/2027 година	Учителите по предмети	Планове, разработки	Не е необходимо
- Съвместни уроци и приемственост между началните учители и учителите в прогимназиален етап.	Март, април 2027 г.	Учителите по предмети	Планове, разработки	Не е необходимо

-	Мотивиране и стимулиране на учениците за личностна изява – участие в олимпиади, състезания, конкурси; публичност на постиженията им.	Учебна 2026/2027 година	Учителите по предмети	Резултати от участия	Не е необходимо

ДЕЙНОСТИ В ИЗПЪЛНЕНИЕ НА СПЕЦИФИЧНИ УЧИЛИЩНИ ЦЕЛИ И ПРИОРИТЕТИ

ОПЕРАТИВНА ЦЕЛ	ДЕЙНОСТИ	СРОК	ОТГОВОРНИ ЛИЦА	ИНДИКАТОРИ	ФИНАНСИРАНЕ
1	2	3	4	5	6
1. Поддръжане на високо качество и ефективност в процеса на училищното образование съобразно индивидуалните способности и потребности на учениците чрез приваждане дейността на училището в съответствие с разпоредбите на ЗПУО и ДОС	1.1. Планиране, организация и контрол на дейността на училището				
	1.1.1. Изготвяне и актуализация на основните училищни документи в съответствие със ЗПУО и ДОС: стратегия за развитие на училището, годишен план, ПДУ, ПВТР, ПБУВОТ, етичен кодекс и др.	М. септември 2026 г.	Директор и работна група	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.2. Определяне състава на постоянните училищни комисии за планиране и организация на основните направления в дейността на училището.	М. септември 2026 г.	Директор	Планове	Не е необходимо
	1.1.3. Изготвяне и утвърждаване на, планове за ЧК, часовете по БДП, програми за избираеми учебни часове	25.09.2026 г.	Учители Директор	Училищни документи	Не е необходимо
	1.1.4. Изготвяне и утвърждаване на	25.09.2026 г.	Ръководители на групи, директор	Училищни документи	Училищен бюджет

програмите на групите за занимания по интереси				
1.1.5. Осъществяване на ефективен контрол на образователния процес от директора съобразно целите на училищната стратегия и при необходимост – съевременно предприемане на действия за подобряването му.	През учебната година	Директор	Протоколи от контролната дейност на директора	Не е необходимо
1.1.6. Създаване на необходимата организация за получаване/връщане на безплатните учебници.	М. септември 2026 г.	Класни ръководители	учебници	Целеви средства
1.1.7. Изготвяне на: график за провеждане на ЧК, консултиране на родители и ученици и за работа с документация и график на приемното време на учителите;	М. септември 2026 г. м. февруари 2027 г.	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо

	· график за провеждане на класни и контролни работи, допълнителна работа с учениците и консултации;	м. септември 2026 г.	Класни ръководители	Училищни документи	
	· седмичното разписание за първия/втория учебен срок.	м. февруари 2027 г.	Училищна комисия	Съгласувано седмичното разписание на учебните часове с нормативните документи за изготвянето му.	Не е необходимо
		м. септември 2026 г.			
		м. февруари 2027 г.			
	1.1.7. Изпълнение на дейности и процедури по управление на качеството на образованието в училището.	През учебната година	Директор	Самооценка	Не е необходимо
1.2. Осъществяване на привлечателен и мотивиращ процес на училищно образование					
1.2.1. Използване на съвременни образователни	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет	

технологии и форми на педагогическо взаимодействие за мотивиране на учениците и прилагане на усвоените знания в практиката.				
1.2.2. Промяна на стила и методите на работа и ориентиране на обучението към потребностите на отделния ученик.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, КДЦ	Училищен бюджет
1.2.3. Подкрепа на личностното развитие на учениците, превенция на обучителните трудности и ранно оценяване на риска – ранно идентифициране на учениците в риск чрез проучване и оценка на потребностите и интересите им, откриване и предотвратяване на причините, които биха довели до отпадане от училище.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
1.2.4. Диагностициране на четивната техника на учениците в	М. септември	Учител по БЕЛ	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на	прогимназиален етап и провеждане на дейности за подобряването ѝ – състезания, извънкласно четене, читателски дневник, проектна дейност.	2026 г.			
	1.2.5. Анализ на резултатите от входното и изходното ниво, резултатите от НВО в IV и VII клас. Предприемане на мерки за преодоляване на констатираните пропуски .	м. октомври 2026 г. м. юли 2027 г.	Учители по БЕЛ и математика в прогимназиален етап и учител на IV клас.	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
	1.3. Осъществяване на училищен план-прием				
2. Изграждане и поддържане на институционална организационна култура чрез прилагане на училищни политики в подкрепа на	1.3.1. Дейности по осъществяване на училищния план-прием за учебната 2027/2028 година.	м. декември 2026 г.	Директор	План-прием	Не е необходимо
	2.1. Гражданско образование				
	2.1.1. Насоченост на обучението по всички предмети към формиране и усвояване на умения за разбиране и отговорно поведение в обществото; подпомагане процеса на	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

гражданското, здравното, екологичното и интеркултурното образование	личностно развитие и себепознание в контекста на взаимодействието с другите хора.				
2.1.2. Целенасочена възпитателна работа по класове, съобразена с възрастта на учениците и особеностите в тяхното развитие и интереси, изготвяне на планове за ЧК, етичен кодекс.	През учебната година	Класни ръководители	Училищни документи	Не е необходимо	
2.1.3. Изпълнение на дейности за повишаване информираността на учениците по въпроси като: · функциите на институции и управленски структури (съд, полиция, общинска/областна администрация и др.) · правата на човека, дискриминацията, равнопоставеността на половете;	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо	

· здравна култура и здравословен начин на живот.				
2.1.4. Провеждане на училищни дейности, свързани с исторически събития, обществено значими инициативи, отбелязване на празници: откриване на новата учебна година, патронен празник на училището, ден на народните будители, коледни тържества, национален празник, ден на българската просвета и култура и на славянската писменост, ден на Ботев и на загиналите за освобождението на България и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, проведени мероприятия	Не е необходимо
2.2. Ученическо самоуправление 2.2.1. Повишаване ролята на съветите на класа и Училищния парламент при организиране и осъществяване дейността на училището.	През учебната година	Класни ръководители,	Дейности на УП	Не е необходимо

2.2.2. Участие на представители на ученическата общност при обсъждане на проблеми и вземане на управленски решения, както и при отчитане на резултатите от образователния процес.	През учебната година	Педагогически съветник	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
---	----------------------	------------------------	-------------------------------------	-----------------

2.3. Екологична култура и навики за здравословен начин на живот

2.3.1. Изпълнение на програма за здравно образование, спортно-туристически календар, насочени към комплексно здравно образование чрез интерактивни дейности и занимания в часовете на класа, посветени на превенцията на тютюнопушенето, наркоманиите и злоупотребата с алкохол, активна спортна и туристическа дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.3.2. Инициативи и мероприятия, имащи за цел формирането на навики за здравословен начин на живот и	През учебната година	Учителски	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

правилни житейски избори в детска възраст и по време на ранното полово съзряване.				
2.3.3. Обучения:				
· по безопасност на движението; · за действия при бедствия, аварии, катастрофи и пожари; · поведение при кризи и екстремни ситуации.	През учебната година	Класни ръководители на класовете от начален етап и преподавател по БДП в V, VI и VII клас.	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.3.4. Съвместни дейности с общинската администрация, РИОСВ и НПО за придобиване на екологична култура у учениците	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
2.3.5. Изпълнение на училищни проекти за подпомагане на физическото възпитание и спорта.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Целеви средства
2.4. Превенция на агресията и негативните прояви сред учениците				
2.4.1. Разработване и изпълнение на програма за превенция на	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

агресията и негативните прояви сред учениците.				
2.4.2. Подобряване на уменията на работещите в училището за адекватна реакция при предотвратяване на случаи на агресия и насилие в училищна среда.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2.5. Подкрепа на личностното развитие на учениците				
2.5.1. Сформиране на екипи подкрепа за личностно развитие на учениците. Осигуряване изпълнението на изготвените планове за подкрепа.	През учебната година	Координатор, участници в екипите	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2.5.2. Откриване и проследяване на развитието на ученици с изяви дарби, изготвяне на база данни и създаване на условия за тяхната изява на училищно и извънучилищно ниво.	През учебната година	Учители,	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
2.5.3. Мотивиране на учителите и създаване на условия за работа с	През учебната година	Главен учител	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

	ученици с изяви дарби чрез допълнително материално стимулиране и извънкласни форми.				
	2.5.4. Изпълнение на програма за превенция на отпадането от образователната система, която да съдържа: · мерки за превенция и недопускане на отпадането ат училище; · действия за интервенция при отпадане от училище.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3. Училището – желано място за обучение, изживя и подкрепа за личностното развитие на учениците.	3.1. Извънкласни и извънучилищни форми				
	3.1.1. Организиране на учениците в извънкласни и форми, стимулиращи техните интереси, таланти и творчески способности	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Целеви средства по наредбата за приобщаването образование
	3.1.2. Участие на учениците при разработване и реализиране на проекти по национални и европейски програми за	През учебната година	Учители	Проекти	Средства от НП и проекти.

развитие на извънкласната дейност.				
3.1.3. Участие на ученици и ученически отбори в състезания, конкурси, олимпиади.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.1.4. Участие на учениците в организацията и провеждането на училищни празници и активности.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.1.5. Предоставяне на свободен достъп на училищната база за провеждане на различни видове дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
3.2. Създаване и поддържане на благоприятна среда за обучение и развитие				
3.2.1. Осигуряване на здравословни и безопасни условия на обучение и труд, подходящо интериорно оформление на учебните помещения.	През учебната година	Директор, учители, педагогически персонал	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
3.2.2. Поддържане на благоприятна и толерантна атмосфера на общуване, доверие и взаимопомощ.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

	3.2.3. Поддръжка на системата за постоянно видеонаблюдение и спазване на пропускателния режим.	През учебната година	Директор, дежурни учители, обслужващ персонал	22 бр. камери	Училищен бюджет
	3.2.4. Поддръжка на интернет свързаност и постопно обновяване на компютърната и комуникационната техника – канديدатстване по НП „ИКТ“.	През учебната година	Директор	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет, бюджет на НП „ИКТ в училище“
	3.2.5. Осигуряване на ресурси за е-обучение, използване на електронни образователни ресурси.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
4. Повишаване на професионалната компетентност и квалификация на педагогическите специалисти	4.1. Квалификация на педагогическите специалисти				
	4.1.1. Изготвяне на портфолио и личен план за развитие, в съответствие с професионалния профил на педагогическите специалисти като съвкупност от знания, умения и отношения съгласно Наредба № 15 от 22.07.2019 г. за	X и XI. 2026 г.	Учители	Портфолио, планове	Училищен бюджет

	статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.				
	4.1.2. Осигуряване на условия и възможности за подобряване на компетентностите на педагогическите специалисти за ефективно изпълнение на изискванията на изпълняваната работа и за кариерно развитие чрез квалификационна дейност.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година, участия в квалификационни форми, кредити	Училищен бюджет, средства по НП „Квалификация на педагогически специалисти, лични средства.
	4.1.3. Мотивиране на учителите за придобиване на по-висока ПКС, като едно от основанията за по-бързо кариерно развитие.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
5. Взаимодействие с родители, институции и структури,	5.1. Взаимодействие с родителите				
	5.1.1. Структуриране и дейност на обществения съвет.	През учебната година	Директор		Не е необходимо

работещи в областта на образованието и младежките политики	5.1.2. Усъвършенстване на системата от взаимовръзки и обратна информация в релацията „училище-семейство“;				
- укрепване на положителното отношение към училището като институция от страна на ученици и родители и проява на съпричастност към училищния живот; - установяване на система от форми и средства за сътрудничество и взаимодействие с родителите: родителски и индивидуални срещи, индивидуални консултации, обучения и др.		През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо
5.1.3. Информирание на родителите и стимулиране на родителската активност за основните нормативни и училищни документи, по повод информация за		През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

результатите от учебната дейност, консултиране по проблеми, решаване на конфликти и налагане на санкции и др.				
5.1.4. Сътрудничество и съдействие от родителите: · при организиране на училищни дейности; · в процеса на кариерното информиране, ориентирание и развитие; · при идентифициран риск за ученика от отпадане и/или преждевременно напускане на училище. 5.1.5. Създаване на информационна банка с данни и координати за съвременна връзка с ученика и неговите родители/настойници.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Не е необходимо

5.2. Взаимодействие с институтами				
5.2.1. Популяризиране дейността на училището на общински, областни, национални и международни форуми и в медийното пространство.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
5.2.2. Реализиране на съвместни дейности с партниращи организации – читалище, музеи, ПП „Персина“ гр. Белевце, ЦОП гр. Никопол, РУ на полицията гр. Никопол и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет

5.3. Присъствие на училището в общественото пространство				
5.3.1. Участие на учители и ученици в общински празници, състезания, форуми и др.	През учебната година	Учители	Резултати в края на учебната година	Училищен бюджет
5.3.2. Поддръжане и своевременно обновяване сайта на училището с актуална информация за нормативната база, организацията на дейността, изяви в различни направления на училищния живот и др.	През учебната година	Елеонора Манолова	Сайт на училището	Училищен бюджет

V. КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Приложен план за квалификационната дейност през учебната 2026/2027 година.

VI. ДЕЙНОСТ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ СЪВЕТ

Приложен план за дейността на педагогическия съвет през учебната 2026/2027 година.

VII. НЕОБХОДИМИ ВЗАИМОДЕЙСТВИЯ във връзка с изпълнението на годишния план и реализиране на цялостната училищна политика

1. Взаимодействия с институции и структури, работещи в областта на образованието и младежките политики: МОН, РУО, областна и общинска администрация, МКБПМН, МВР, РЗИ, РДСП, ОЗД към ДСД, ДАЗД и др.
2. Взаимодействия с родители.
3. Взаимодействия с институции и структури с обществено значение сдружения, НПО и др.

Неразделна част от годишния план за дейността на ОУ „Патриарх Евтимий“ с. Новачене са планове на следните училищни комисии:

1. Комисия по безопасност на движението по пътищата
2. Комисия по квалификацията дейност в училището.
3. Методически обединения на началните и прогимназиалните учители в училището.
4. Комисия по културната и спортната дейност
5. Комисия по гражданско образование и възпитание
6. Комисия за превенция и борба с противообществените прояви на малолетните и непълнолетните
7. Училищен координационен съвет по изпълнение на механизма за справяне с тормоза в училище
8. Комисията за колегиална етика.